

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОШЕХАБЛЬСКИЙ РАЙОН»
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2»**

ПРИКАЗ

от 12.11.2021г.

№ 128-а

а.Кошехабль

Об утверждении плана мероприятий, направленного на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся на 2021/2022 учебный год

Во исполнение приказа УО АМО «Кошехабльский район» от __.11.2021г. №__ «Об утверждении муниципального плана мероприятий, направленного на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций МО «Кошехабльский район» на 2021/2022 учебный год»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить школьный план мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся МБОУ СОШ №2 на 2021/2022 учебный год (Приложение №1).

2. Зам.директора по УВР Унароковой Н.А.:

2.1. обеспечить регистрацию учителей на портале «Электронный банк заданий для оценки функциональной грамотности» (<https://fg.resn.edu.ru/>) (до 18.11.2021);

2.2. обеспечить использование в учебном процессе педагогами общеобразовательных учреждений банка заданий для оценки функциональной грамотности, разработанного ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования» (<https://fipi.ru/otkrytyy-bank-zadaniy-dlya-otsenki-yestestvennonauchnoy-gramotnosti>) (постоянно);

3. Утвердить список учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности обучающихся 8-9 классов:

| № п/п | ФИО педагога | Классы, в которых работает учитель | Направление |
|-------|-----------------|------------------------------------|-------------------------------|
| 1. | Гумова С.Д. | 9а | читательская |
| 2. | Выкова С.Д. | 9б | читательская |
| 3. | Санашокова С.А. | 8а, 8б | Математическая, финансовая |
| 4. | Басавина Т.Н. | 9а, 9б | Математическая, финансовая |

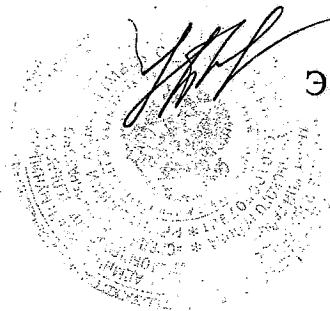
| | | | |
|----|-----------------|--------------|--------------------|
| 5. | Абрамова В.С. | 8а, 8б,9а,9б | естественнонаучная |
| 6. | Кошкова З.А. | 8а, 8б,9а,9б | естественнонаучная |
| 7. | Гидзева Н.Р. | 8а, 8б,9а,9б | естественнонаучная |
| 8. | Батырбиева Р.З. | 8б | естественнонаучная |
| 9. | Санашоков Р.А. | 8а, 9а, 9б | естественнонаучная |

3. Ответственному за ведение школьного сайта Туглановой Р.З. создать на официальном сайте школы страницу «Функциональная грамотность».

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №2

Э.Х. Пишტიкова



С приказом ознакомлены:

Унарокова Н.А.

Гумова С.Д.

Выкова С.Д.

Санашокова С.А.

Басавина Т.Н.

Абрамова В.С.

Кошкова З.А.

Гидзева Н.Р.

Батырбиева Р.З.

Санашоков Р.А.

Тугланова Р.З.

Handwritten signatures corresponding to the list of names above.

План мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся МБОУ СОШ №2 г. Кошехабль на 2021-2022 учебный год

Цель: создание условий для реализации плана мероприятий по формированию функциональной грамотности обучающихся.

Задачи:

1. Использование различных механизмов для реализации системы мер по формированию функциональной грамотности обучающихся.
2. Обеспечение модернизации содержания образования в соответствии с ФГОС.
3. Совершенствование содержания учебно-методического комплекса образовательного процесса.
4. Развитие системы оценки и мониторинга качества образования обучающихся.
5. Улучшение качества внеурочной и внеклассной работы.
6. Активизация роли родителей в процессе обучения и воспитания детей

| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственный исполнитель | Срок исполнения | Ожидаемые результаты реализации мероприятий |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>1. Подготовительный этап</i> | | | | |
| 1 | Изучение федеральных, региональных нормативных и методических материалов по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности. Определение школьного координатора по вопросам формирования и оценки функциональных грамотностей обучающихся. | Администрация школы | До 15.11.2021 | Скорректированы в части формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся планы работы на 2021-2022 учебный год школьных методических служб, школьных методических объединений |
| 2. | Разработка и принятие локальных актов, обеспечивающих реализацию плана в школе по формированию функциональной грамотности учащихся. Издание приказа о разработке плана мероприятий, направленных | Администрация школы | До 15.11.2021 | Приказ о разработке плана мероприятий, направленных на повышение функциональной грамотности обучающихся в МБОУ СОШ №2 |

| | | | | | |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| | на повышение функциональной грамотности обучающихся | | | | |
| 3 | Разработка и утверждение школьного плана мероприятий по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся на 2021-2022 учебный год Презентация материалов по тематике «функциональная грамотность» и «межпредметные связи» | Унарокова Н.А. Руководители ШМО | До 15.11.2021 | Скорректированы в части формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся планы работы на 2021-2022 учебный год школьных методических служб, школьных методических объединений | |
| 4 | Формирование баз данных: - учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности; - обучающихся 8-9 классов | Администрация школы Унарокова Н.А. | До 18.11.2021 | Сформированы базы данных: - обучающихся 8-9 классов 2021-2022 учебного года; - учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности по направлениям.; | |
| 5 | Заседания рабочих групп педагогов с целью обмена опытом реализации содержания и форм активизации межпредметных связей для формирования функциональной грамотности | Унарокова Н.А. | До 15.11.2021 | Приказ Отчет | |
| 6 | Повышение квалификации педагогов по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся | Учитель-предметники | В течение года | Отчет о количестве педагогов | |
| 7 | Создание и наполнение тематической странички «Функциональная грамотность» на сайте МБОУ СОШ №2 | Унарокова Н.А. Тугланова Р.З. | Ноябрь- март 2021-2022 гг. | | |
| 8 | Родительский лекторий об организации формирования функциональной грамотности обучающихся в рамках учебного процесса (урочное и внеурочное время) | Классные руководители 8-9 классов | Ноябрь- декабрь 2021 года, апрель 2022 года | Протоколы родительских собраний | |
| 9 | Создание банка заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся | Унарокова Н.А. Руководители ШМО | Ноябрь-декабрь 2021 | Протоколы заседаний, методические рекомендации по использованию форм технологических карт | |

| | | | | |
|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | Изучение форм технологических карт формирования и оценки направлений функциональной грамотности на заседаниях ШМО | Учителя -предметники | Ноябрь-декабрь 2021 года | Технологические карты формирования и оценки функциональной грамотности по направлениям для 8-9 классов, методические рекомендации по внесению изменений в рабочие учебные программы 8-9 классов и основную образовательную программу основного общего образования |
| 10 | Определение разделов, тем, дидактических единиц в рабочих учебных программах 8-9 классов, при изучении которых реализуются приемы формирования и оценки функциональной грамотности | Учителя -предметники | Ноябрь-декабрь 2021 года | Технологические карты формирования и оценки функциональной грамотности по направлениям для 8-9 классов, методические рекомендации по внесению изменений в рабочие учебные программы 8-9 классов и основную образовательную программу основного общего образования |
| 11 | Внесение изменений в ООП ООО, рабочие учебные программы педагогов, программы по внеурочной деятельности | Администрация школы Руководители ШМО Учителя -предметники | До 20.11.2021 | Скорректированы в части формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся ООП ООО, рабочие учебные программы 8-9 классов |
| 12 | Подготовка базы тестовых заданий (8-9 классы) для проверки сформированности математической, естественнонаучной, читательской, финансовой и глобальной грамотности | Учителя -предметники | В течение года | База тестовых заданий по всем направлениям функциональной грамотности |
| 2. Основной этап | | | | |
| 1 | Проведение совещания с руководителями школьных методических объединений | Администрация школы | Ноябрь 2021 года. | Повышение уровня информированности педагогов |
| 2 | Проведение консультаций для педагогических работников МБОУ СОШ №2 по вопросам формирования математической, естественнонаучной, читательской, финансовой и глобальной грамотности | Администрация школы Руководители ШМО | В течение года | Повышение уровня информированности педагогов |

| | | | | |
|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------------------------|
| | и глобальной грамотности | | | |
| 3 | Тематические заседания ПМО по вопросам формирования функциональной грамотности | Руководители ПМО | Октябрь 2021 года – март 2022 года | Протоколы заседаний ПМО, методические рекомендации |
| 4 | Посещение и анализ учебных занятий в целях оценки подходов к проектированию метапредметного содержания и формированию функциональной грамотности обучающихся | Администрация школы Руководители ПМО | Декабрь 2021 года – февраль 2022 года | Аналитическая справка |
| 5 | Внедрение в учебный процесс банка заданий для оценки функциональной грамотности, | Учителя -предметники | Ноябрь 2021 года – апрель 2022 года | Аналитические материалы по итогам выполнения заданий |
| 6 | Участие обучающихся в конкурсных мероприятиях (олимпиадах, конференциях и др.) | Учителя -предметники | В течение учебного года | Аналитический отчет |
| 7 | Проведение школьной метапредметной недели | Руководители ПМО | Февраль 2022 года | Аналитический отчет |
| 3. Диагностическо-аналитический этап | | | | |
| 1 | Выполнение заданий по оценке сформированности функциональной грамотности в рамках мероприятий регионального мониторинга | руководители ПМО, Учителя -предметники | По графику | Справка |
| 2 | Анализ результатов всероссийских проверочных работ | Администрация школы руководители ПМО, Учителя -предметники | Май 2022 года | Аналитические материалы |
| 3 | Мониторинг «Оценка уровня владения педагогами технологий формирования функциональной грамотности обучающихся» | Администрация школы Руководители ПМО | Май 2022 года | Справка |
| 4 | Обобщение инновационного опыта педагогов и обобщение его на заседаниях методических объединений, | Администрация школы руководители ПМО | Май 2022 года | Справка |

| № п/п | Содержание | Ответственные | Сроки |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------|
| 1 | Стартовая диагностика | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Октябрь |
| 2 | Создание копилки "Способы и приёмы, способствующие формированию правильного чтения" | Учителя-предметники | В течение года |
| 3. | Текущий контроль по чтению на каждом уроке в виде индивидуального или фронтального устного опроса: чтение текста, пересказ содержания произведения (полно, кратко, выборочно), выразительное чтение наизусть или с листа и пр. | Учителя-предметники | В течение года |
| 4. | Заседания ШМО: <ul style="list-style-type: none"> • Разработка методических и дидактических материалов по формированию читательской грамотности; • обмен опытом Выступления и мастер-классы с учителями - предметниками: «Приемы организации смыслового чтения на уроках» «Виды текстов, приемы и этапы работы с текстом» «Система работы по формированию читательской грамотности на уроках и во внеурочной системе» | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Раз в четверть |
| 5. | Проведение открытых учебных занятий (мастер/классов) | Учителя - предметники | В течение года |
| | Мониторинг читательской грамотности | | В конце каждой четверти |
| 6 | Итоговая диагностика сформированности читательской грамотности у обучающихся | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Апрель -май |

Формирование креативного мышления

| № п/п | Мероприятие | Ответственные | Сроки |
|-------|-----------------------|----------------------------|---------|
| 1. | Стартовая диагностика | Руководитель ШМО, учителя- | октябрь |

| | | | |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------|
| 2. | Создание копилки "Способы и приёмы, способствующие формированию креативного мышления" | Предметник Учителя-предметники | В течение года |
| 3. | Методический совет по теме «Функциональная грамотность Формирование креативного мышления» | Руководитель ПМО, учителя-предметники | Декабрь |
| 4. | Заседания ПМО по темам: <ul style="list-style-type: none"> Разработка методических и дидактических материалов по формированию креативного мышления; обмен опытом; | Руководитель ПМО, учителя-предметники | Раз в четверть |
| 5. | Проведение открытых учебных занятий (мастер/классов) | Учителя - предметники | В течение года |
| 6. | Итоговая диагностика сформированности креативного мышления у обучающихся | Руководитель ПМО, учителя-предметники | Апрель -май |

Формирование финансовой грамотности

| № п/п | Мероприятие | Ответственные | Сроки |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------|
| 1. | Стартовая диагностика | Руководитель ПМО, учителя-предметники | октябрь |
| 1. | Класный час 8-9 классах по теме "Что такое финансовая грамотность?" | Руководитель ПМО, учителя-предметники | Ноябрь-декабрь |
| 2. | Класный час в 10-11 классах по теме "Секреты финансовой стабильности". | Руководитель ПМО, учителя-предметники | Декабрь |
| 3. | Участие в онлайн уроках по финансовой грамотности 8-11 классов (на уроках общественного регионального развития). | Руководитель ПМО, учителя-предметники | В течение года |
| 4. | Итоговая диагностика сформированности финансовой грамотности у обучающихся | Руководитель ПМО, учителя-предметники | Апрель -май |
| 5. | Внеурочная деятельность "Финансовая грамотности" | Руководитель ПМО, учителя- | Сентябрь-май |

Формирование математической грамотности

| № п/п | Виды деятельности и формы работы | Ответственный | Сроки |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------|
| 1. | Стартовая диагностика | Руководитель ШМО, учителя-предметники | октябрь |
| 2. | Формирование умений решения задач реальной математики, энергосберегающего направления; | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Ноябрь-декабрь |
| 3. | Формирование умений и отработка навыков решения типовых задач, комбинированных задач, задач исследовательского характера; | Руководитель ШМО, учителя-предметники | В течении года |
| 4. | Вовлечение всех обучающихся в процесс организации и участия в мероприятиях в рамках проведения недели математики, информатики, физики | Руководитель ШМО, учителя-предметники | В течении года |
| 5. | Проведение открытых учебных занятий (мастер/классов) | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Декабрь-апрель |
| 7. | Итоговая диагностика сформированности математической грамотности у обучающихся | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Апрель -май |

Формирование естественнонаучной грамотности

| № п/п | Мероприятие | Ответственные | Сроки |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------|
| 1. | Стартовая диагностика | Руководитель ШМО, учителя-предметники | октябрь |
| 2. | Методический совет по теме « Формирование естественнонаучной грамотности» | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Декабрь |
| 3. | Заседания ШМО по темам: <ul style="list-style-type: none"> Разработка методических и дидактических материалов по формированию естественнонаучной грамотности; | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Раз в четверть |

| | | | | |
|----|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------|--|
| | • обмен опытом; | | | |
| 4. | Проведение открытых учебных занятий (Мастер/классов) | Руководитель ШМО, учителя-предметники | В течение года | |
| 5. | Итоговая диагностика сформированности естественнонаучной грамотности у обучающихся | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Апрель -май | |

Формирование глобальных компетенций

| № п/п | Мероприятие | Ответственные | Сроки |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------|
| 1. | Стартовая диагностика | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Октябрь |
| 2. | Методический совет по теме « Формирование глобальных компетенций» | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Декабрь |
| 3. | Заседания ШМО по темам: <ul style="list-style-type: none"> • Разработка методических и дидактических материалов по формированию глобальных компетенций; • обмен опытом; | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Раз в четверть |
| 4. | Проведение внеклассных мероприятий, формирующих глобальные компетенции у обучающихся | Руководитель ШМО, учителя-предметники | В течение года |
| 5. | Итоговая диагностика сформированности глобальных компетенций у обучающихся | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Апрель -май |